

新竹市華德福實驗學校員工性騷擾防治措施、申訴及處理要點

民國 112 年 06 月 29 日校務會議通過

民國 114 年 1 月 14 日校務會議通過修訂

民國 115 年 1 月 7 日校務會議通過修訂

- 第一點 新竹市華德福實驗學校(以下簡稱本校)為營造友善職場,提供員工與受服務對象免受性別歧視與性騷擾之工作及服務環境,特建立性騷擾事件申訴管道,並採取適當之預防、糾正、及處理措施,依「性別平等工作法」第十三條第一項、「性騷擾防治法」第七條第一項、「工作場所性騷擾防治措施準則」規定,訂定本要點。
- 第二點 本要點適用於本校員工相互間及員工與非本校員工間為任何人申訴之性別歧視與性騷擾事件;但適用「性別平等教育法」處理者,不適用本要點之規定。
- 第三點 本要點所稱性騷擾指性別平等工作法第十二條、性騷擾防治法第二條及工作場所性騷擾防治措施準則第二條所規定之情形;所稱性別歧視指違反性別平等工作法第七條至第十一條所定之禁止規定。
- 第四點 本校不定期舉辦或鼓勵所屬員工參與性騷擾防治及促進性別平等相關教育訓練;擔任主管職務以及參與性騷擾申訴事件之處理、調查及決議人員,並於每年定期優先接受相關教育訓練。
本校應採行適當措施,防治性別歧視與性騷擾情形,人事室並設置專線電話(03) 5191909 轉 162, 電子信箱:hwes56@tmail.hc.edu.tw, 提供申訴管道或建言,並將相關資訊於工作場所顯著之處公開揭示;如有性別歧視與性騷擾或疑似事件發生時,應即時檢討、改善防治措施、受理申訴或協助提出告訴;如有性騷擾事件或疑似事件發生時,應採取性別平等工作法第十三條第二項或性騷擾防治法第七條第二項、第三項所定之糾正與補救措施。
- 第五點 員工發生性騷擾事件時,得以言詞或具名之書面向本校人事室提出。以言詞為之者,受理人員或單位應作成紀錄,經向申訴人朗讀或使閱覽,確認內容無誤後,由申訴人簽名或蓋章。
前項書面申訴書或言詞作成之紀錄,應載明下列事項:
(一) 申訴人姓名、出生年月日、性別、國民身份證統一編號或護照號碼、服務單位及職稱、住居所、聯絡電話、申訴日期。
(二) 有代理人者,應檢附委任狀,並載明其姓名、出生年月日、性別、國民身份證統一編號或護照號碼、服務單位及職稱、住居所、聯絡電話。
(三) 申訴之事實、內容及可取得之相關事證或人證。
申訴書或言詞作成之紀錄不合前項規定,其情形可補正者,應通知申訴人

或代理人於十四日內補正；逾期不補正者，申訴不予受理。

本校校長如涉及性騷擾事件者，由新竹市政府受理申訴。

第六點

適用性騷擾防治法案件，被害人得於下列時效前提出申訴：

- (一) 屬權勢性騷擾以外之性騷擾事件者，於知悉事件發生後 2 年者內提出申訴。但自性騷擾事件發生之日起逾 5 年者，不得提出。
- (二) 屬權勢性騷擾事件者，於知悉事件發生後 3 年內提出申訴。但自性騷擾事件發生之日起逾 7 年者，不得提出。
- (三) 性騷擾事件發生時被害人未成年者，得於成年後 3 年內提出申訴。但依上開各款規定有較長之申訴期限者，從其規定。

第七點

本校處理性騷擾申訴委員會之設置：

- (一) 本校人事室受理性騷擾申訴事件後，移請本校性別平等教育委員會（以下簡稱性平會）分別依性別平等工作法或性騷擾防治法等相關規定調查處理。性平會應有二分之一以上委員之出席，始得開會，有出席委員過半數之同意，始得決議，其可否同數時，取決於主席。
- (二) 性平會處理性騷擾申訴事件時，應組成調查小組進行調查；調查小組以三人至五人為原則，小組成員之女性比例不得低於二分之一，男性比例不得低於三分之一，成員至少一人應具備性別意識之專業人士。

適用性騷擾防治法案件，被害人得視行為人身分，提出性騷擾申訴：

第八點

- (一) 申訴時行為人有所屬政府機關(構)、部隊、學校：向該所屬單位提出。
- (二) 申訴時行為人為政府機關(構)首長、各級軍事機關(構)及部隊上校階以上之主官、學校校長、機構之最高負責人或僱用人：向該單位僱用人所在地之直轄市、縣(市)主管機關提出。
- (三) 申訴時行為人不明或為前 2 款以外之人：向性騷擾事件發生地之警察機關提出。

第九點

本校所屬員教職員工違反性騷擾防治法而由本校調查處理時，其處理程序如下：

- (一) 性騷擾申訴如應適用性別平等教育法或性別平等工作法性騷擾事件，應於接獲之日起 20 日內，移送該事件之主管機關，並副知當事人。
- (二) 性騷擾申訴案件如於本校不具調查權限者，應於接獲申訴之日起 14 日內查明並移送具有調查權之受理單位，未能查明調查單位者，應移送性騷擾事件發生地之警察機關就性騷擾申訴為調查。移送時以書面通知當事人，並副知本校所在地直轄市、縣(市)主管機關即新竹市政府。
- (三) 確認受理之申訴案件，應於受理申訴或移送到達之日起 7 日內進行調查，並於 2 個月內調查完畢，必要時得延長 1 個月，延長以 1 次為

限，並通知當事人。

(四)調查完畢後本校應作成調查報告及處理建議，移送本校所在地直轄市、縣(市)政府即新竹市政府審議。

第十點 性平會應於申訴或移送到達之日起 7 日內開始調查，並於 2 個月內結案。必要時得延長 1 個月，並通知當事人。如案件屬性騷擾防治法規範者，其調查完成及通知程序亦應依上述期限辦理。

第十一點 申訴案件有下列各款情形之一者，不予受理：

- (一) 逾期提出申訴者。
- (二) 非屬性騷擾範圍之事件。
- (三) 無具體之事實內容或未具真實姓名者。
- (四) 申訴不符規定程序而無法通知補正，或經通知補正逾期不補正者。
- (五) 申訴人非性騷擾事件之被害人或授權之代理人者。
- (六) 同一事由經調查完畢，並將調查結果函復當事人者。

第十二點 性平會調查性騷擾事件時，應依照下列調查原則為之：

- (一) 性騷擾事件之調查，應以不公開之方式為之，並保護當事人之隱私及人格法益。
- (二) 性騷擾事件之調查應秉持客觀、公正、專業原則，給予當事人充分陳述意見及答辯之機會。
- (三) 被害人之陳述明確，已無詢問之必要者，應避免其對質。
- (四) 性騷擾事件之調查，得通知當事人及關係人到場說明，並得邀請相關學識經驗者協助。
- (五) 性騷擾事件之當事人或證人有權力不對等之情形時，應避免其對質。
- (六) 調查人員因調查之必要，得於不違反保密義務範圍內另作成書面資料，交由當事人閱覽或告以要旨。
- (七) 處理性騷擾事件之所有人員，對於當事人之姓名或其他足以辨識身份之資料，除有調查必要或基於公共安全之考量者外，應予保密。違反者，應立即終止其參與，並簽陳校長依規定辦理懲處；前述違反者如非本校成員，得函請其服務機關(構)依規定辦理懲處事宜。
- (八) 性騷擾事件調查過程中，得視當事人之身心狀況，轉介專業輔導或醫療機構及法律協助。
- (九) 對於在性騷擾事件申訴、調查、偵察或審理程序中，為申訴、告訴、告發、提起訴訟、作證、提供協助或其他參與行為之人，不得為不當之差別待遇。

(十) 被申訴人具權勢地位，且情節重大，於進行調查期間有先行停止或調整職務之必要時，得暫時停止或調整被申訴人之職務；經調查未認定為性騷擾者，停止職務期間之薪資，應予補發。

第十三點 性騷擾事件申訴之調查人員，在調查過程中有下列各款情形之一，應自行迴避：

- (一) 本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為事件之當事人時。
- (二) 本人或其配偶、前配偶，就該事件與當事人有共同權利人或共同義務人之關係者。
- (三) 現為或曾為該事件當事人之代理人、輔佐人者。
- (四) 於該事件，曾為證人、鑑定人者。

性騷擾事件申訴之調查人員有下列各款情形之一者，當事人得申請迴避：

- (一) 有前項所訂之情形而不自行迴避者。
- (二) 有具體事實，足認其執行調查有偏頗之虞者。

前項申請，應舉其原因及事實，向性平會為之，並應為適當之釋明；被申請迴避之調查人員，對於該申請得提出意見書。

被申請迴避之調查人員在本委員會就該申請事件為準駁前，應停止調查工作。但有急迫情形，仍應為必要處置。

調查人員有第一項所訂情形不自行迴避，而未經當事人申請迴避者，應由性平會命其迴避。

第十四點 性騷擾事件有下列情形之一者，性平會得決議暫緩調查及評議：

- (一) 申訴人提出請求。
- (二) 性騷擾案件已進入司法程序，或已移送監察院調查或公務員懲戒委員會審議。
- (三) 屬性別平等工作法規範之案件，經申訴人同意，得暫緩調查及決議；屬性騷擾防治法規範之案件，認為有必要時，報經新竹市政府同意後，性平得決議暫緩調查，不受第八點期限之限制。
- (四) 其他有暫緩調查及評議之必要者。

第十五點 調查結果通知及救濟途徑：

本校應將調查報告及處理建議移送本校所在地直轄市、縣(市)主管機關即新竹市政府審議，經審議後，由新竹市政府將該申訴案件之調查結果通知當事人及本校。當事人如不服新竹市政府之申訴調查結果，得於調查結果通知送達之次日起 30 日內檢附行政處分影本、訴願書至新竹市政府，由新竹市政府層轉訴願管轄機關即衛生福利部審議如不服訴願決定，得於決定書送達之次日起 2 個月內提起行政訴訟。

第十六點 本校於性騷擾事件調查程序中，獲知權勢性騷擾以外之性騷擾事件，任一

方當事人有調解意願時，應協助其向本校所在地直轄市、縣(市)主管機關即新竹市政府申請調解。

調解期間，除依被害人之請求停止調查外，調查程序繼續進行。

經調解成立，調解書上載有當事人同意撤回申訴、告訴、自訴或起訴意旨，於法院核定後，其已提起之申訴、刑事告訴或自訴均視為撤回。

- 第十七點 本校所屬教職員工性騷擾行為經調查屬實者，應送交考績委員會或相關成績考核會為適當之懲處；如經證實有誣告之事實者，除對受誣告者應為回復名譽之處置外，亦應對申訴人為適當之處理；其涉及刑事責任者，得移送司法機關處理。
- 第十八點 本校應採取追蹤、考核及監督，確保懲戒或處理措施確實有效執行，避免相同案件或報復情事發生，並不得因員工提出申訴或協助他人申訴，而予以解僱、調職或其他不利處分。
- 第十九點 本校性騷擾防治及申訴處理，除法令另有規定者外，依本要點規定行之，如有未盡事宜悉依有關規定辦理。
- 第二十點 本要點簽經校務會議通過後公告實施，修正時亦同。

新竹市華德福實驗學校性騷擾事件申訴書（紀錄）

(有法定代理人、委任代理人者，請另填背面法定代理人、委任代理人資料表)

| | | | | | | | | |
|--|--------------------------|-----------------------------|----------------|---|--|----------------|----|--|
| 被害 人 資 料 | 姓 名 | | 性別 | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 | 出生年月日 | 年 月 日 (歲) | | |
| | 身分證統一編號 (或護照號碼) | | 聯絡 電話 | | 服務或就學 單位 | | 職稱 | |
| | 住 (居) 所 | 縣 市 村 里 路 段 巷 弄 號 樓 | | | | | | |
| | 教 育 程 度 | | | | | | | |
| | 職 業 | | | | | | | |
| 申 訴 事 實 內 容 | 加 害 人 姓 名 | <input type="checkbox"/> 不詳 | 加害人服務 或就學單位 | <input type="checkbox"/> 職稱： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 不詳 | 聯絡電話： | | | |
| | 事件發生時間 | 年 月 日 | | | <input type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午 時 分 | | | |
| | 事件發生地點 | | | | | | | |
| | 事件發生過程 | | | | | | | |
| 相 關 證 據 | 附件 1： 附件 2： (無者免填) | | | | | | | |
| 被害人(法定代理人或委任代理人)簽名或蓋章： 申訴日期： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 以上紀錄經當場向申訴人朗讀或交付閱覽，申訴人認為無誤。 紀錄人簽名或蓋章： | | | | | | | | |

-----處理情形摘要（以下申訴人免填，由接獲申訴單位自填）-----

| | | | | |
|-----------|---|--|------|--|
| 初次接獲單位 | 單位名稱 | | 本案案號 | |
| | 職稱 | | 承辦人 | |
| | 單位主管 | | | |
| 處理或移送流程摘要 | 接獲申訴時間及方式 年 月 日上午/下午 時 分 <input type="checkbox"/> 當場申訴 <input type="checkbox"/> 電話申訴 <input type="checkbox"/> 書面資料申訴 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無提供佐證資料 <input type="checkbox"/> 屬重大性騷擾事件，如涉及性侵害等，需通報家庭暴力暨性侵害防治中心 | | | |
| | 該性騷擾事件適用 <input type="checkbox"/> 性別工作平等法第12條規定 <input type="checkbox"/> 性騷擾防治法第2條 | | | |
| | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 需要隔離雙方之工作場所空間，並進行後續工作調整 | | | |
| | 處理摘要 <input type="checkbox"/> 受理單位受理性騷擾申訴後即開始進行調查 <input type="checkbox"/> 因資料不齊，已通知書面補正 性騷擾相對人不明，是否需要協助申訴人至警局報案 | | | |

| | |
|--|---|
| | <input type="checkbox"/> 有需要協助 <input type="checkbox"/> 暫不考慮至警局報案 |
|--|---|

備註：1. 本申訴書填寫完畢後，「初次接獲單位」應影印 1 份予申訴人留存。
 2. 本單位於申訴或移送到達之日起 7 日內開始調查，並應於 2 個月內調查完成；必要時，得延長 1 個月，並應通知當事人。
 3. 本申訴書（紀錄）所載當事人相關資料，除有調查之必要或基於公共安全之考量者外，應予保密。

法定代理人資料表（無者免填）
 （依行政程序法第 22 條規定，未滿 18 歲者之性騷擾申訴，應由其法定代理人提出。）

| | | | | | | |
|----------|--------------------|---|-------------|--|------------|----------------------|
| 法定代理人資料表 | 姓 名 | | 性別 | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 其他 | 出生年月日 | 年 月 日 (歲) |
| | 身分證統一編號 (或護照號碼) | | 與被害人 之關係 | | 聯 絡 電 話 | |
| | 職 業 | <input type="checkbox"/> 學生 <input type="checkbox"/> 服務業 <input type="checkbox"/> 專門職業 <input type="checkbox"/> 農林漁牧 <input type="checkbox"/> 工礦業 <input type="checkbox"/> 商業 <input type="checkbox"/> 公務人員 <input type="checkbox"/> 教職人員 <input type="checkbox"/> 軍人 <input type="checkbox"/> 警察 <input type="checkbox"/> 神職人員 <input type="checkbox"/> 家庭管理 <input type="checkbox"/> 退休 <input type="checkbox"/> 無工作 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 不詳 | | | | |
| | 住（居）所 | 縣 市 | 鄉鎮市區 | 村 里 | 路 街 | 段 巷 |

委任代理人資料表（無者免填）

| | | | | | | |
|----------|--------------------|---|------|--|------------|----------------------|
| 委任代理人資料表 | 姓 名 | | 性別 | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 其他 | 出生年月日 | 年 月 日 (歲) |
| | 身分證統一編號 (或護照號碼) | | | | 聯 絡 電 話 | |
| | 住（居）所 | 縣 市 | 鄉鎮市區 | 村 里 | 路 街 | 段 巷 弄 號 樓 |
| | 職 業 | <input type="checkbox"/> 學生 <input type="checkbox"/> 服務業 <input type="checkbox"/> 專門職業 <input type="checkbox"/> 農林漁牧 <input type="checkbox"/> 工礦業 <input type="checkbox"/> 商業 <input type="checkbox"/> 公務人員 <input type="checkbox"/> 教職人員 <input type="checkbox"/> 軍人 <input type="checkbox"/> 警察 <input type="checkbox"/> 神職人員 <input type="checkbox"/> 家庭管理 <input type="checkbox"/> 退休 <input type="checkbox"/> 無工作 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 不詳 | | | | |
| | *檢附委任書 | | | | | |

性騷擾申訴（再申訴）委任書

案 號

年度

字第

號

稱謂

姓名(或名稱)

性別

出生年月日

國民身分證統一編號（或
護照號碼）

職業

住居所或居所（事務所
或營業所）

委任人

委任代理人

茲因與 間性騷擾申訴（再申訴）事件，委任 為代理人，就本事件有代為一切（再）申訴行為之代理權，並有撤回或委任複代理人之特別代理權。

此致

新竹市華德福實驗學校

委任人：

(簽名或蓋章)

委任代理人：

(簽名或蓋章)

中華民國

年

月

日