

新竹市華德福實驗學校113學年度第二學期期末校務會議紀錄

壹、時間：114年07月01日(星期二)16:10

貳、地點：線上會議連結

<https://meet.google.com/uej-dwhm-hyh>

參、主席：張慧媛

紀錄：李元文

肆、出席：如簽到表

名字	姓氏	電子郵件	時間長度	加入時間	離開時間
TheCellolover315		cell*****@***.com	45 分鐘	下午4:13	下午4:58
何雅雯		yawenho@tmil.hc.edu.tw	41 分鐘	下午4:16	下午4:58
柏萱		here*****@***.com	45 分鐘	下午4:13	下午4:58
Misaki 淑娟	Chen	misa*****@***.com	45 分鐘	下午4:13	下午4:58
olive	chian	oliv*****@***.com	43 分鐘	下午4:13	下午4:58
Bryan	Liu	brya*****@***.com	33 分鐘	下午4:25	下午4:58
珈慈	古	chia-021@tmil.hc.edu.tw	54 分鐘	下午4:03	下午4:58
語葵	何	f294*****@***.com	44 分鐘	下午4:13	下午4:58
莉榛	吳	lichen@tmil.hc.edu.tw	40 分鐘	下午4:17	下午4:58
元文	李	wuen119@tmil.hc.edu.tw	6 分鐘	下午4:07	下午4:13
念臻	李	leenc0812@tmil.hc.edu.tw	47 分鐘	下午4:11	下午4:58
雅婕	邱	aman*****@***.com	39 分鐘	下午4:19	下午4:58
宗鳳	孫	zgjh0224@tmil.hc.edu.tw	56 分鐘	下午4:02	下午4:58
碧花	張	flow*****@***.com	45 分鐘	下午4:13	下午4:58
維國	張	waygochang@tmil.hc.edu.tw	8 分鐘	下午4:50	下午4:58
慧媛	張	yuannike@tmil.hc.edu.tw	48 分鐘	下午4:10	下午4:58
歆苓	許	julia61918@tmil.hc.edu.tw	46 分鐘	下午4:12	下午4:58
志航	陳	shight827@tmil.hc.edu.tw	51 分鐘	下午4:07	下午4:58
亭文	陳	tingwun@tmil.hc.edu.tw	47 分鐘	下午4:11	下午4:58
姿君	陳	a900403@tmil.hc.edu.tw	45 分鐘	下午4:13	下午4:57
聯合	陳	sunsmile520@tmil.hc.edu.tw	50 分鐘	下午4:07	下午4:58
福實校	華德	publichwes@tmil.hc.edu.tw	45 分鐘	下午4:12	下午4:58
均琦	黃	habsburg0918@tmil.hc.edu.tw	47 分鐘	下午4:10	下午4:57
智伶	黃	chil*****@***.com	45 分鐘	下午4:13	下午4:58
註冊兼資訊組長	新竹市華德福實校	grace77@tmil.hc.edu.tw	48 分鐘	下午4:10	下午4:58
文瑋	楊	eiff*****@***.com	45 分鐘	下午4:13	下午4:58
淳百	楊	mandy112731@tmil.hc.edu.tw	56 分鐘	下午4:02	下午4:58
楊咩	楊	s551*****@***.com	45 分鐘	下午4:13	下午4:58
雅惠	廖	emil*****@***.com	38 分鐘	下午4:19	下午4:58
修如	劉	ivy861115@tmil.hc.edu.tw	53 分鐘	下午4:05	下午4:58
佩純	蔡	joypapa@tmil.hc.edu.tw	26 分鐘	下午4:31	下午4:58
敏惠	簡	lchcmh@tmil.hc.edu.tw	48 分鐘	下午4:10	下午4:58
聖涵	蘇	purchase@tmil.hc.edu.tw	49 分鐘	下午4:08	下午4:58

伍、列席：如簽到表

陸、校務報告

一、教務處報告

- 5/3完成114學年度新生報到日暨體驗營活動，共招收一年級2個班、七年級1個班。
- 5/18~5/19九年級學生參與114國中教育會考，在6/6公布成績後，已陸續進行相關學校的報名、報到程序中
- 113學年度課程計畫之執行，感謝所有主、副課程老師們在教學上的努力付出，讓孩子們的学习得以穩定的累積成長。同時114學年度的課程計畫書寫也正展開中，預計於114年7月4日完成初版內容。
- 7/14(一)-7/25(五) 114年海外青年英語服務營。

5. 7/28-8/15八升九暑期升學輔導課
6. 113學年度各項計畫申請實施:
 - (1)教育部推動實驗教育計畫
 - (2)教育部部分領域雙語教學實施計畫
 - (3)教育部擴大引進外籍英語教學人員計畫
 - (4)教育部姊妹校互惠機制實施計畫
 - (5)藝術領域教學深耕實施計畫
 - (6)食農教育推動計畫等
7. 除了提升教師團隊教學知能之外, 提供教學現場更及時的教學資源協助, 同時建立語言學習環境, 深化外師在英語學習情境上的助力, 並與國外華德福姊妹校Peace Valley Charter School進行各項線上文化交流活動。以上各項計畫將於114學年度持續申請辦理。
8. 感謝圖書志工這學期完成圖書書目建置, 新圖館搬遷及啟動親師生借閱書籍。

二、學務處報告

1. 本校榮獲「114年健康促進特色競賽——卓越推動獎」, 感謝全體親師生的共同努力, 並感謝老師與家長們長期的支持與參與。
2. 感謝家長協助本學期之各項活動, 如畢業典禮、慶典及交通導護志工等事務。
3. 搬教室:
 - (1)國小部於7/4(五)進行。
 - (2)國中部於7/7(一)休業式進行。
4. 休業式7/7(一)將進行校內大掃除與環境整理, 當日學生有午餐, 預計12:00放學。
5. 學務業務:
 - (1)本學期已完成事項:
 - 防溺水宣導、友善校園、性別平等教育議題皆已辦理完成。
 - 齲齒防治、貧困生午餐補助、健康中心材料等相關經費皆已核銷。
 - (2)經費收尾中:
 - 游泳教學、健康促進、山野計畫等經費執行進入結尾階段。
 - (3)物資回收提醒:
 - 7月4日(五):請各班將含氟漱口水、潔牙表與班級救護包(醫藥箱)回收至健康中心。
 - 7月7日(一):請各班將防震包回收至學務處。

三、總務處報告

1. 113學年度第二學期完成圖書館家具櫥櫃工程500萬採購案驗收。
2. 學校的冷氣在夏季順利啟用了, 少數幾間教室會在暑假進行調整, 期待新學年大家都能在舒適的溫度下學習。
3. 再次感謝家長會對維護學校校園環境的支持與協助, 邀請大家在暑假來學校刷護木漆, 共同愛護校園。

四、輔導室報告

1. 心理測驗實施:上學期安排七年級學生進行行為困擾量表施測, 八年級學生進行情境式生涯興趣測驗並完成解測, 下學期安排七年級學生進行多元智能量表施測及八年級學生進行適性化生涯性向測驗, 皆已完成解測說明。

2. 本學期學生輔導工作資料統計:本學期提供一級輔導12位,二級輔導6位;團體輔導開設情緒認識及管理小團體共計服務中年級6位學生;學生個別晤談38人次,系統工作16人次;召開個案研討會議1次,班級研討會議1次,家長諮詢會議4次;入班宣導-好好說話1次。
3. 113學年度特教課程,教師增能研習,IEP,課後班,助理員,專業團隊業已依規辦理。114學年度特教課程計畫,課後班,助理員申請及專業團隊依規申請。
4. 114學年度小一新生共5位特殊生之轉銜皆已完成。國中部2名,總計7名新生後續期初IEP會議預計於8月中後開始進行。
5. 九年級升學相關:實用技能班申請1名苗栗農工茶葉技術科,特教適性安置1名曙光女中。
6. 家長研習3場次。

五、人事室

1. 代理教師、調校人員請在7月31日前完成離職手續,離職單請至人事室領取。
2. 教師進修學位請在報考前送出進修申請書,申請書請至本校網站,「行政單位-人事室-公告訊息」下載。
3. 請全校同仁**9月5日**下班前至公務人員e學中心完成「職場霸凌防治及處理之預防篇(B)」(1小時)研習,網址:<https://elearn.hrd.gov.tw/info/10037786>,使用帳號與「My-Data」相同,請參閱網頁登入系統說明事項。依市府規定,本校全體教職員工完成率為100%。
4. 性平三法宣導。若需要進一步了解,可至公務人員e學中心研習「性騷擾調查實務探討(B)-性平三法適用範圍」(1小時)課程,有更詳細的說明。網址:<https://elearn.hrd.gov.tw/info/10037800>。另性平三法測驗問卷將公告於line群組請大家踴躍回答。
5. 勤休制度宣導。
6. 「My-Data」同仁主要功能介紹:電子化獎懲令、子女教育補助申請、退休試算,請使用自然人憑證或健保卡登入<https://ecpa.dgpa.gov.tw/>

。退休試算作業請參考簡報。

公務生涯

個人資料

待遇/補助

考核/陞遷

休假/退休

7. 參加學校辦的活動，辦理地點不在學校，請一定要填寫假單(公假、公出、出差。)若突然狀況無法進校請假，可以請同仁代為請假，流程如下圖：
「(1)請選擇要請假同仁的科室-(2)請選擇要請假同仁的姓名」

公假

1.請選擇要請假同仁的科室

總務處

校長室

教務處

學務處

總務處

幼兒園

會計室

[回上頁](#) 公假 → 出國或赴大陸請務必改點選此連結進行申請

2.請選擇要請假同仁的姓名

☒ 單人 ☐ 多人

學務處 仰宣 其他

☒ 日期時間 ☐ 週期

114-06-17 09:00 114-06-17 16:30

☐ 含非上班時間的職務可補休時

職務代理人: 黃怡仁 更多... 註: 若無人可代理請於差勤->個人資料->代理人設定

在請假區間已有請假紀錄，無法再執行代理業務。

*公假起訖地點: 地點不得空白

(地點上限20個字)

8. 班級活動申請表請各科室盡速核出，以免影響同仁請假，若有核章人員請假超過三天無法核章，請代理人核章。

六、提案討論

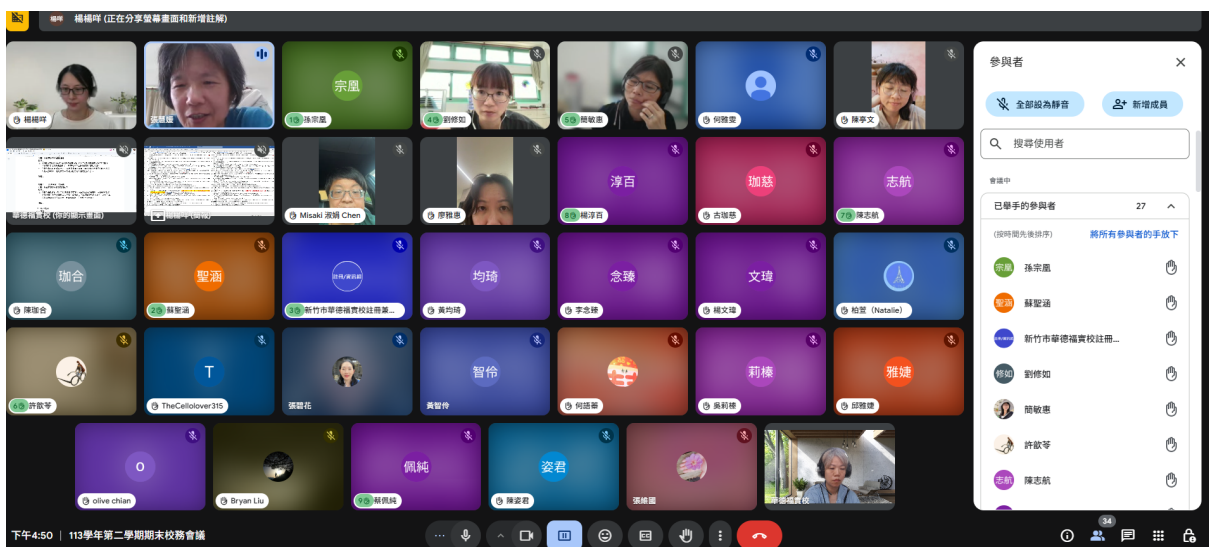
提案一 提案單位：人事室

案由：修正本校教師服務規約

說明：

- 校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則於113年3月8日修正內容,並修正名稱為「校園性別事件防治準則」, 故配合修正本校教師聘約要點名稱。
- 依新竹市政府114年2月26日府教學字第1140039089號函規定聘約須加入學校校長及教職員工違反與性或性別有關之專業倫理防治指引。

決議：修正案照案以27票通過。



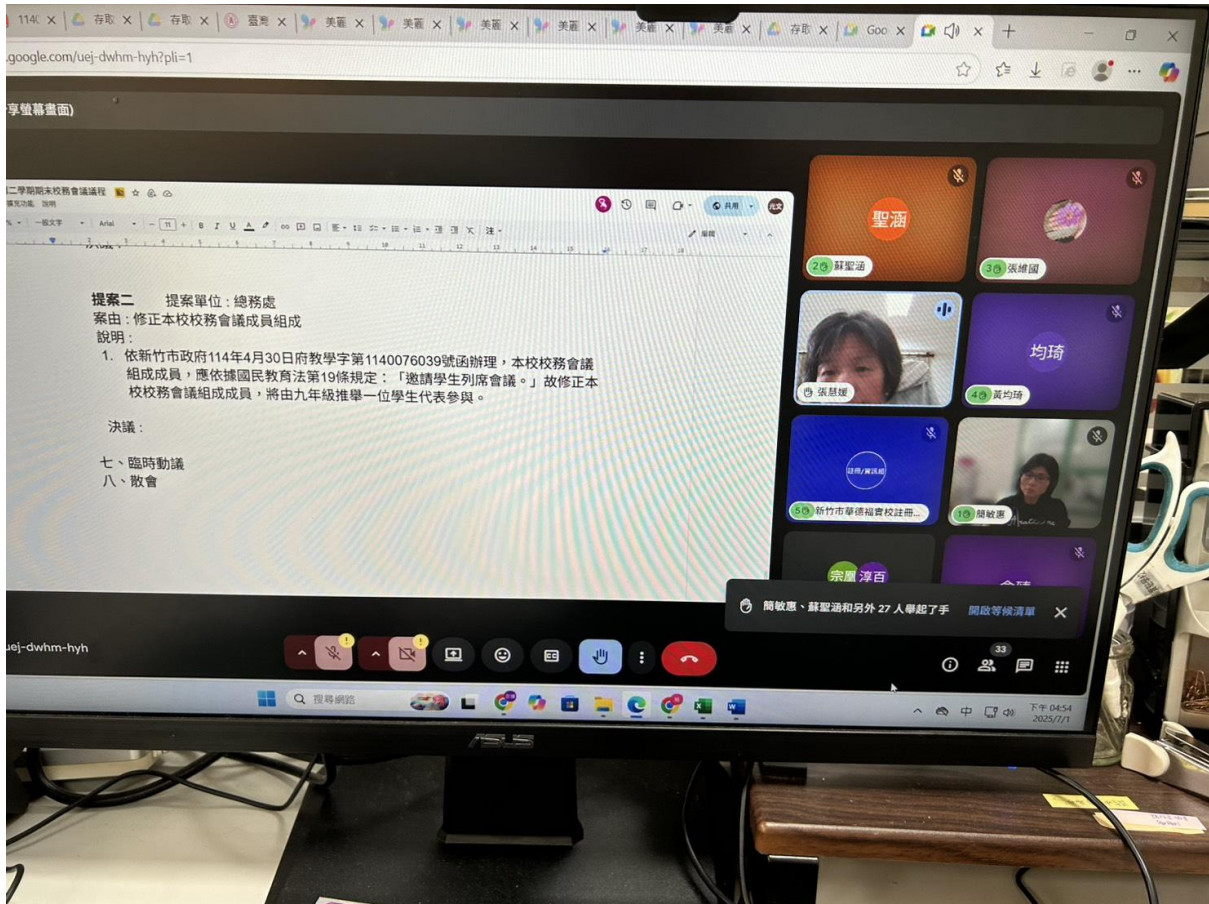
提案二 提案單位：總務處

案由：修正本校校務會議成員組成

說明：

1. 依新竹市政府114年4月30日府教學字第1140076039號函辦理，本校校務會議組成成員，應依據國民教育法第19條規定：「邀請學生列席會議。」故修正本校校務會議組成成員，將由九年級推舉一位學生代表參與。

決議：修正案照案以29票通過。



七、臨時動議

八、散會